

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO
ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL PARCO VEICOLARE

CIG 8375284EFC

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. n. 29 del del 10.02.2020 la Salerno Pulita S.p.A. ha deliberato di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del parco veicolare, che avverrà mediante procedura aperta e con applicazione, per l'aggiudica, del criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del dlgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni (di seguito anche "Il Codice degli Appalti "o "Il Codice"

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il sig. Pasquale Memoli

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato d'oneri;
- 2) Bando di gara per estratto;
- 3) Disciplinare di gara;
- 4) DGUE;
- 5) Modello domanda di partecipazione Modello A;
- 6) Modello di offerta Tecnica Modello B
- 7) Modello di Offerta Economica Modello C

DATA ULTIMA RICEZIONE OFFERTE (ELETTRONICHE) : 10 SETTEMBRE 2020, ORE 12:00

DATA APERTURA BUSTE AMMINISTRATIVE (ELETTRONICHE) 15 SETTEMBRE 2020 ORE 10:00

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.salernopulita.it>

Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC gare@pec.salernopulita.it, almeno 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.salernopulita.it>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.2 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC gare@pec.salernopulita.it, e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO – IMPORTO A BASE DI GARA – ONERI PER LA SICUREZZA - LOTTO UNICO - CRITERIO DI AGGIUDICA

L'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento del Servizio di Manutenzione del Parco Veicolare secondo i dettagli indicati dal capitolato d'oneri;

- Il costo stimato del servizio per il biennio oggetto di affidamento è di euro 700.000,00 (settecentomila);
- Gli oneri della sicurezza per la Stazione Appaltante (non soggetti a ribasso) sono pari all'1%, (euro 7.000,00);

- Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, lettera c), secondo criteri e formule previsti all'art. 18 del presente disciplinare di gara

Il lotto è unico, vista l'unitarietà e l'inscindibilità del servizio

L'appalto è finanziato con fondi propri della Salerno Pulita S.p.a.

4.DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI- RECESSO – RISOLUZIONE

La durata massima del contratto è fissata in 24 mesi, con facoltà di proroga di mesi sei.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nell'ambito della durata predetta, e nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel capitolato d'oneri.

E' prevista la facoltà di recesso, come disciplinata dall'art. 109 del Codice; quanto alla risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del Codice.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. 6. 6.

6.REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel per attività coerenti con quelle oggetto della presente gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. due esercizi finanziari disponibili (2018 – 2019) pari all'importo stimato del contratto

La comprova del requisito da parte dell'affidatario è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di due anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) Fatturato specifico o analogo minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi n. due esercizi finanziari disponibili (2018/2019) pari almeno alla metà dell'importo stimato del contratto.

Per fatturato specifico o analogo si intende esclusivamente quello relativo all'espletamento di attività di manutenzione di veicoli impiegati nella raccolta rifiuti, vista la necessità di adeguata esperienza in ordine alla tipologia di mezzi oggetto di manutenzione.

La comprova del requisito da parte dell'affidatario è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Gli Operatori Economici, ai fini della partecipazione alla presente gara dovranno, a pena di inammissibilità, essere nella disponibilità di officina abilitata alla manutenzione di veicoli destinati alla raccolta dei rifiuti (in quanto appartenente all'azienda partecipante, ovvero a mezzo avvalimento, ovvero con RTI (**cfr Modello A - Domanda di partecipazione**)). Detta officina dovrà essere allocata ad una distanza non superiore a km 50, da computarsi rispetto alla sede della Salerno Pulita Spa, sita in Salerno, alla via Tiberio Claudio Felice 18 bis

8.INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

8.1. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1.** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9.AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al precitato articolo 6 e di idoneità professionale di cui al precitato articolo 7.3. Il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10.GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, e pari a 2% dell'importo a base di gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento. La garanzia provvisoria è costituita da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

Detta garanzia provvisoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione

espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

11.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. – ESONERO AI SENSI DELL'ART. 65 DEL COSI' DETTO DECRETO RILANCIO – AI SENSI DELLA NORMA PREDETTA NON E' PREVISTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO CIG DI GARA IN FAVORE DELL'ANAC

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – APERTURA BUSTE (ELETTRONICHE)

DATA SCADENZA PARTECIPAZIONE: 10 SETTEMBRE 2020 ORE 12:00

DATA APERTURA BUSTE AMMINISTRATIVE ELETTRONICHE: 15 SETTEMBRE 2020 ORE 10 : 00

Modalità di presentazione delle offerte, Termine e apertura buste

Per partecipare alla gara, gli operatori economici dovranno far pervenire la propria offerta seguendo, punto dopo punto, la seguente procedura:

- 1) accedere al sito <https://sp.etemis.applicazioni.trecentosoftware.it/> e cliccare su «*Busta Elettronica Operatori Economici*» (presente nel riquadro a destra);
- 2) copiare il seguente link: <https://sp.bustaelettronica.applicazioni.trecentosoftware.it/web/Upload.aspx?extop=gDT14S8gcIU%3d>
- 3) inserirlo nel riquadro «*Copia indirizzo http*» e cliccare su «**AVVIA**»;
- 4) inserire i propri dati di accesso (Ragione Sociale, Codice Fiscale o Partita Iva) e cliccare su «**CONTINUA**»;
- 5) compilare debitamente, sul proprio PC, i Modelli «*A- Domanda di Partecipazione* » nonché il «*DGUE gara Servizio manutenzione parco veicolare per Salerno Pulita Spa*» (tutti files editabili) «*B- Offerta Tecnica*» «*C Offerta Economica* », tutti allegati al presente disciplinare all'indirizzo gare@pec.salernopulita.it salvarli in files formato “pdf nativo” (cui assegnare la denominazione dei files editabili d'origine, ossia «*Modello A*», «*Modello B*», «*Modello C*», firmarli digitalmente (firma in formato «*Pades*» oppure «*Cades*»). Quanto al predetto «*Modello C*»), al fine di consentire l'apposizione della marca da bollo va scansionato e successivamente firmato digitalmente;
- 6) predisporre, in formato “pdf” (a seguito di apposite scannerizzazioni), un file per ognuno dei seguenti ulteriori documenti necessari per la partecipazione alla gara:
 - a) **Documento denominato «PASSOE»;**
 - b)**Garanzia provvisoria**, da prestarsi secondo le prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
 - c)**Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 – (questo “impegno di un fideiussore” non è dovuto per i concorrenti che sono microimprese o PMI o RTI/Consorzi ordinari composti esclusivamente da microimprese e/o

PMI; in tal caso, il concorrente dovrà accludere al plico da inviarsi per la partecipazione idonea documentazione probatoria, ovvero apposita autocertificazione ex D.P.R. 445/00);

e) **In caso di compagini plurisoggettive**, la documentazione di cui agli artt. 8 – 13 e 15 del presente disciplinare, e comunque in caso di R.T.I. costituito, copia dell'atto costitutivo; in caso di RTI non ancora costituito il relativo atto di impegno a formalizzare successivo R.T.I. in caso di aggiudica;

- 7) Tutti i documenti che precedono vanno firmati digitalmente (firma in formato «*Pades*» oppure «*Cades*»);
- 8) caricare in piattaforma il «*Modello A*», nonché – in caso di avvalimento la relativa documentazione prescritta all'art. 9, firmati digitalmente, cliccando prima sul tasto «*Scegli file*» della «*Sezione A – Documentazione amministrativa*» e, successivamente, sul tasto «*Carica file*» (N.B.: i detti *files* vanno caricati uno alla volta, ripetendo per ognuno di essi l'operazione di caricamento appena descritta);
- 9) cliccare sul tasto «*Chiudi Busta*»;
- 10) cliccare sul tasto «*Download Elenco Sezione A*»: il sistema rilascerà un file contenente indicazione analitica dei *files* sino a quel momento caricati in piattaforma;
- 11) caricare in piattaforma l' «*Indice Tecnico*», firmato digitalmente, cliccando prima sul tasto «*Scegli file*» della «*Sezione B – Documentazione Tecnica*» e successivamente sul tasto «*Carica Indice Tecnico*»;
- 12) cliccare sul tasto «*Chiudi Indice*»;
cliccare sul tasto «*Download Elenco Indice Tecnico*»: il sistema rilascerà un file contenente mera indicazione del *file* («*Indice Tecnico*») caricato in piattaforma;
- 13) caricare in piattaforma il «*Modello B*» (Offerta Tecnica), firmato digitalmente, cliccando prima sul tasto «*Scegli file*» della «*Sezione B – Documentazione Tecnica*» e successivamente sul tasto «*Carica file*»;
- 14) cliccare sul tasto «*Chiudi Busta*»;
- 15) cliccare sul tasto «*Download Elenco Sezione B*»: il sistema rilascerà un file contenente mera indicazione del *file* («*Modello B*») caricato in piattaforma;
- 16) caricare in piattaforma il «*Modello C*» (Offerta economica), firmato digitalmente, cliccando prima sul tasto «*Scegli file*» della «*Sezione C – Offerta Economica*» e successivamente sul tasto «*Carica file*»;
- 17) cliccare sul tasto «*Chiudi Busta*»;
- 18) cliccare sul tasto «*Download Elenco Sezione C*»: il sistema rilascerà un file contenente mera indicazione del *file* («*Modello C*») caricato in piattaforma;
- 19) cliccare sul tasto «*Esegui la cifratura e crea il file*»;
- 20) cliccare sul pulsante «*Download Archivio*»;
- 21) il Sistema rilascerà un *file* contenente tutta la documentazione in precedenza caricata dall'operatore economico;
- 22) il *file* scaricato andrà inviato, come allegato, a mezzo pec, all'indirizzo pec della Stazione appaltante (gare@pec.salernopulita.it);

la pec da inviare, entro e non oltre il giorno 10 Settembre 2020 , ore 12,00, dovrà recare, nell'oggetto, la seguente dicitura: «OFFERTA PER GARA SERVIZIO MANUTENZIONE PARCO VEICOLARE CIG 8375284EFC ».

Nel caso in cui gli operatori economici intendessero ricevere assistenza circa l'uso della piattaforma telematica e le procedure di cui al comma che precede, potranno rivolgersi all'«*Help Desk*» nei modi prescritti dall'art 19.

La procedura sopra descritta garantisce la segretezza dell'offerta fino alla scadenza del termine previsto per la presentazione (come fissato nel comma che segue), in quanto la Piattaforma telematica suddetta non consente, fino al momento fissato per l'apertura delle buste (come fissato nell'ultimo comma del presente articolo), l'apertura del *file* recante l'offerta fatta pervenire dalle concorrenti. In occasione dell'apertura delle buste (v. ultimo comma del presente articolo), la Stazione Appaltante potrà, attraverso apposito collegamento alla Piattaforma sopra indicata, provvedere all'apertura della sola documentazione amministrativa («*Modello A*» ed eventuali atti di avvalimento, rimanendo, invece, preclusa la possibilità di aprire e leggere l'ulteriore documentazione di cui alla pec fatta pervenire dalle concorrenti. Solo alla data del 3 Luglio 2019 (data di apertura buste elettroniche) la Piattaforma consentirà l'apertura dell'offerta economica.

Come detto, la pec di cui ai punti che precedono andrà inviata entro il termine perentorio delle ore 12:00 (dodici/00) del giorno 10 settembre 2020. Ai fini della tempestività del recapito andranno considerati data e ora risultanti nella “*pec di accettazione*”.

Il *file* da inviarsi deve contenere al proprio interno, **a pena di esclusione dalla gara e salva la possibilità di procedere al “*soccorso istruttorio*” secondo la disciplina dettata dall'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, deve contenere:**

- 1- Domanda di partecipazione**, da redigersi utilizzando il «*Modello A*» accluso alla presente Lettera d'invito oppure modello perfettamente equivalente, con allegazione, in caso di officina di proprietà, della relativa documentazione comprovante detta proprietà;
- 2- «Documento Unico di Gara Europeo» (DGUE)**, redatto in conformità alle previsioni di cui all'art. 14 che segue
- 3- Documento denominato «PASSOE»** rilasciato dal sistema di cui all'articolo 2, comma 3.a, della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 (con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013) dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati. Qualora il «*PASSOE*» non fosse presente o non corretto, l'operatore dovrà regolarizzare la propria posizione entro tre giorni dalla richiesta della Stazione appaltante;
- 4- Ricevuta dell'avvenuto pagamento** del contributo dovuto all'ANAC in relazione al codice CIG della presente gara;
- 5- Garanzia provvisoria**, da prestarsi secondo le prescrizioni di cui alla presente Lettera d'invito e, per quanto non diversamente stabilito, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
- 6- Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 – (questo “impegno di un fideiussore” non è dovuto per i concorrenti che sono microimprese o PMI o RTI/Consorzi ordinari composti esclusivamente da microimprese e/o

PMI; in tal caso, il concorrente dovrà accludere al plico da inviarsi per la partecipazione idonea documentazione probatoria, ovvero apposita autocertificazione ex D.P.R. 445/00);

- 7- **In caso di avvalimento**, la documentazione di cui all'art. 9 del presente disciplinare;
- 8- **In caso di R.T.I. costituito**, copia dell'atto costitutivo del Raggruppamento, ovvero di impegno alla costituzione in caso di aggiudica;
- 9- **Nel caso in cui la domanda di partecipazione («Modello A») sia sottoscritta da un Procuratore della concorrente**, copia della procura;
- 10- Offerta Tecnica, secondo l'allegato «**Modello B**» ovvero modello perfettamente equivalente nei contenuti;
- 11- Offerta economica, secondo «**Modello C**» ovvero modello perfettamente equivalente nei contenuti, recante, *inter alia*, le seguenti indicazioni:
 - a. le generalità complete dell'offerente (denominazione sociale, domicilio legale, indirizzo, numero del codice fiscale o partita IVA, etc.);
 - b. il ribasso unico espresso in termini percentuali (in cifre ed in lettere) che sarà applicato sul costo orario. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà vincolante per l'offerente l'importo più conveniente per la Stazione appaltante;
 - c. il costo complessivo della manodopera necessaria per l'espletamento dell'appalto;
 - d. l'indicazione del numero del personale impiegato e le relative qualifiche professionali, come da Contratto Collettivo Nazionale dei Metalmeccanici;
 - e. gli oneri per la sicurezza da rischio “*specifico*” o “*aziendale*”.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari.

L'apertura delle buste elettroniche relativa alla documentazione amministrativa avverrà in pubblica seduta, presso la sede della «Salerno Pulita S.p.A.», il giorno 15 Settembre 2020 alle ore 10,00 a.m..

13.NORME GENERALI I modelli di gara predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.salernopulita.it>

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nella domanda di partecipazione va infine indicata l'allocazione dell'Officina utilizzata per l'espletamento della manutenzione

14. DGUE Il concorrente compila il DGUE di cui al modello messo a disposizione sul sito www.salernopulita.it secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale richiesta;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria richiesta;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica richiesta.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

1. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli operatori indicheranno gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla presente gara (ovvero l'autorizzazione generale per la partecipazione a tutte legare) rilasciato dal Tribunale territorialmente competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

15. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER EVENTUALI COMPAGINI PLURISOGGETTIVE

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 0 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

. Nello specifico:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente il termine di sette giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Il R.U.P. procederà, in seduta pubblica, **alla data del 15 Settembre ore 10:00** con utilizzo di un video ad hoc per gli eventuali partecipanti alla seduta, alla verifica della tempestività della ricezione delle offerte telematiche, come registrate dal sistema, disponendo l'esclusione di quelle eventualmente pervenute tardivamente. Nella stessa seduta, le offerte pervenute tempestivamente, e come tali ammesse alla gara, verranno aperte telematicamente e si procederà alla verifica della presenza, all'interno, del contenuto prescritto ai fini dell'ammissibilità alle successive fasi di gara. Di poi, il RUP procederà ad attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio, se necessario. Completate le attività di cui al punto che precede, il RUP, rimetterà gli atti alla Commissione di Gara, fissando la data per la verifica in seduta pubblica dell'effettiva presenza delle offerte tecniche da parte della Commissione di gara, secondo il relativo indice, che gli operatori dovranno compilare, come da modello di offerta tecnica allegato. Il sistema informatico consentirà l'apertura delle buste in ragione della data fissata dal RUP. La commissione procederà successivamente, in seduta riservata, per l'attribuzione dei punteggi, come da articolo 18 che segue. Ultimate le operazioni di attribuzione dei punteggi, il RUP fissa e comunica agli operatori economici la data di apertura in seduta pubblica dell'offerta telematica economica, e per la lettura dei punteggi riportati dalle offerte tecniche. Attribuiti i punteggi riportati anche dall'offerta economica, la Commissione provvede alla verifica di eventuali anomalie delle offerte, dandone comunicazione al RUP, il quale provvederà a dare corso alla procedura di verifica delle anomalie ai sensi dell'art. 97, commi 4 e 5 del Codice degli Appalti.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente, di concerto con la Commissione di Gara.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede alla proposta di aggiudica per l'eventuale offerta anomala che abbia giustificato adeguatamente il basso livello dei costi proposti. In mancanza, se nessuna delle offerte anomale fosse stata adeguatamente giustificata, il RUP procede alla proposta di aggiudica in favore dell'operatore che in virtù della graduatoria di gara risulti aver prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, non anomala, ovvero adeguatamente giustificata, , avviando i successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i

documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Verifiche a campione delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti per partecipare alla gara

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 dai concorrenti in sede di offerta di gara.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla gara, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Soggetti aventi facoltà di fare eventuali osservazioni all'apertura delle offerte

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

Il preposto alla gara, potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

18 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO – CRITERIO DI SCELTA DEL CONTRAENTE - OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA – PRESENZA DI UNICA OFFERTA - STIPULA DEL CONTRATTO

Dettata la procedura di cui all'art. 17 che precede, si chiarisce che il sistema di aggiudica è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice degli Appalti.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

All'offerta Tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 70 punti.

Di seguito le concrete modalità di attribuzione dei punteggi, da parte della Commissione di gara.

OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 punti)

L'offerta economica è tarata sul costo della manodopera,

Prezzo base Euro 30,00 per ogni ora lavorativa per la manutenzione dei mezzi, obbligatoriamente unico per tutte le tipologie dei veicoli e delle attrezzature. La ditta concorrente dovrà formulare lo sconto percentuale sul costo della manodopera sopra riportato, nel rispetto della contrattazione collettiva di riferimento (vigente Contratto Collettivo Metalmeccanici) Saranno pertanto considerate inammissibili le offerte recanti ribassi percentuali che violino la predetta

contrattazione collettiva nazionale, in relazione ai livelli contrattuali ricoperti dal personale indicato nella “ presentazione tecnica dell’azienda” (sub criterio n. 3 dell’offerta tecnica)

Alla ditta concorrente i-esima verrà riconosciuto un punteggio secondo la formula di seguito riportata:

$$P_i = \frac{S_i}{S_{max}} \times 30$$

P_i = Punteggio Offerta Economica operatore i-simo

S_{max} = Sconto Massimo Offerto

S_i = Sconto Operatore i-esimo

OFFERTA TECNICA (MAX 70 punti)

L’offerta tecnica, in considerazione della natura del contratto, si basa su elementi misti, di natura discrezionale (sub criterio n. 3, punti 3.1. - 3.2. - 3.4), di natura oggettiva sotto il profilo logistico (sub criterio n. 1) ed ancora di natura oggettiva sotto il profilo economico (subcriterio n. 2). Di seguito, il dettaglio dei subcriteri prescelti

Subcriteri

1)Distanza dell’officina dal Centro Operativo Salerno Pulita; PUNTI MAX: 30

Come da modello di domanda di partecipazione e da modello di offerta tecnica, l’operatore economica indicherà l’esatta allocazione dell’officina utilizzata per l’espletamento del servizio.

In rapporto alla relativa distanza sarà riconosciuto il seguente punteggio:

punti 20 per Distanza < 10 km

punti 10 per Distanza $\geq 10,1$ km e < 30 km

punti 0 per Distanza $\geq 30,1$ km e < 60 km

2)Sconto percentuale per i ricambi (opere accessorie), PUNTI MAX: 20

Lo sconto è obbligatoriamente unico per ricambi originali, in ragione delle marche commerciali indicate all’allegato del Capitolato Speciale.

Alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, secondo il predetto ribasso percentuale unitario, verranno attribuiti 30 punti. Agli altri operatori economici, il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

Punteggio X = (Sconto percentuale offerto/ Sconto percentuale max) * Punteggio max

3) Presentazione tecnica dell'azienda; PUNTI MAX: 20

La ditta concorrente dovrà presentare apposita documentazione attestante la capacità organizzativa e funzionale dell'azienda, nonché il personale in concreto utilizzato.

Il punteggio sarà attribuito sulla base di diversi fattori quali: numero di dipendenti, e grado di specializzazione degli stessi, come rilevabile dalla contrattazione collettiva di riferimento; superficie attrezzata per l'esecuzione dei lavori, tipologia di attrezzature utilizzate, certificazioni ISO possedute.

Il punteggio sulla qualità del servizio verrà attribuito valutando le relazioni tecniche appositamente predisposte dalle Ditte, che esplicitano i sopracitati elementi, in base ai seguenti subcriteri, ai quali saranno attribuiti i valori appresso specificati:

3.1. attrezzature, personale utilizzato, e mezzi: punti 5;

3.2. aree e superfici: punti 5;

3.3. certificazione ISO 9001: punti 5

3.4. gestione operativa, amministrativa ed organizzazione del servizio: punti 5;

I singoli componenti della Commissione giudicatrice procederanno alla valutazione dei criteri e sub criteri qualitativi come segue: per ogni elemento discrezionale (3.1. 3.2. e 3.4) i componenti la commissione assegneranno ad ogni singola offerta un coefficiente variabile tra zero e uno, sulla base della seguente scala di valori:

- 1,00 ottimo;
- 0,85 buono;
- 0,70 discreto;
- 0,60 sufficiente;
- 0,30 insufficiente;
- 0,00 non valutabile

In ordine alla sussistenza o meno della certificazione Iso 9001, di cui al punto 3.3., la Commissione procederà all'attribuzione di unico e predeterminato punteggio : 5 (cinque) punti in caso di possesso della ridetta certificazione – 0 (zero) punti in caso di mancato possesso della stessa

Attribuiti i singoli punteggi recanti sintetiche motivazioni, si procederà alla relativa riparametrazione per la definizione e l'attribuzione dei singoli punteggi rispetto al punteggio massimo di 20 (venti)

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea e sempre che risulti non anomala. Si sottolinea che detta riserva non costituisce obbligo a carico della Salerno Pulita, e non può essere invocata sotto alcun profitto, neppure di natura precontrattuale. Tanto, anche sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice degli Appalti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini di cui agli artt. 88 e ss. del dlgs 159/2011 di verifica presso la Banca Dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. E' comunque prevista la facoltà di sottoscrizione autografa su documento cartaceo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 800,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

19 AUSILIO TECNICO ALLA PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

Gli operatori economici che eventualmente desiderano essere assistiti per l'invio telematico dell'offerta, dovranno richiedere assistenza almeno 48 (quarantotto) ore prima dalla scadenza del termine previsto per la partecipazione alla gara, nei giorni feriali – sabato escluso – dalle ore 9:00 alle ore 13:00, inviando una richiesta all'«*Help Desk*» della Società «*Trecento Software S.r.l.*» all'indirizzo email: *assistentatecnica@trecentosoftware.it*, oppure chiamando al numero telefonico 0890978055. Le richieste di assistenza saranno, in ogni caso, evase negli indicati giorni ed orari di operatività del Servizio «*Help Desk*».

Il rispetto del termine ultimo fissato per la tempestività dell'offerta rimane, in ogni caso, a carico dell'operatore richiedente aiuto all'«*Help Desk*».

Art. 20 DISPOSIZIONI FINALI

1. Concorrono a costituire *Lex specialis* e documentazione di gara il presente disciplinare di gara in uno ai Modelli «A», «B», «C» e «D», nonché al «*DGUE gara manutenzione parco veicolare*».

2. Per quanto non espressamente indicato nella *Lex specialis* di gara, come individuata nel comma precedente, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici (di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (D.Lgs. 6.9.2011, n. 159) ed ogni altra disposizione normativa avente specifica attinenza con l'affidamento in questione.

3. Con la presentazione dell'offerta, il concorrente:

- a) accetta, senza riserve e/o eccezioni, tutte le norme e le condizioni contenute nella *Lex specialis* e nei modelli allegati;
- b) attesta e garantisce la conformità della documentazione inviata a norma del sopra riportato art. 11 (ai fini della partecipazione alla gara) alla documentazione originale in proprio possesso.

4. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre “proroga tecnica” ex art. 106, co. 12, D.Lgs. 50/2016.

5. Gli operatori economici che partecipano alla presente procedura telematica di gara, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema telematico di cui all'art. 11 ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

6. I concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) eventualmente assegnati ed utilizzati.

7. I concorrenti si impegnano, altresì, a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema telematico, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi, a causa di violazioni delle sopra riportate regole di utilizzo del Sistema e/o a causa di un uso scorretto o improprio del Sistema.

8. Il Gestore del Sistema telematico e la Stazione appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualsivoglia genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del Sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

9. Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni *software*. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema telematico da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

10. Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta, richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per il contenzioso relativo al presente disciplinare di gara è competente il Tribunale Amministrativo per la Campania – Sezione distaccata di Salerno

Per le controversie relative all'esecuzione del contratto è competente il Tribunale di Salerno, con espressa esclusione della competenza arbitrale;

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

23. D.L. N. 76 DEL 16 LUGLIO 2020 – DEROGHE ED INTEGRAZIONI ALLA DISCIPLINA DI GARA

Il presente disciplinare di gara , ed il presente affidamento si intendono integrati , e per quanto di ragione derogati , dagli artt. 3, 4 e 8 del D.L. 76 del 16.07.2020 (Così detto decreto Semplificazioni)

Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig. Pasquale Memoli